



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Mariano Bruno

Indirizzo

Occupazione / Settore professionale

E' socio responsabile dell'ufficio di Napoli e per il Sud Italia di Deloitte per la revisione e consulenza organizzativa.

Esperienza professionale

Dal 2002 ad oggi

Audit Partner

Nel 2002, a seguito dell'accordo di integrazione, Andersen entra a far parte del network Deloitte adottandone il marchio. In particolare ha sviluppato una consolidata esperienza nella revisione contabile e nella consulenza strategica delle società del settore industriale ed in primari gruppi internazionali nella qualità di Lead Client Service Partner. Ha maturato significative esperienze con riferimento a progetti di privatizzazione, trasformazione, fusione, aumenti di capitale, nonché altre operazioni di finanza straordinaria sia nei confronti di enti pubblici che di società di capitali. Partner con oltre venticinque anni di esperienza maturata su gruppi IAS adopter, sia Italiani che esteri, nonché di primari gruppi che adottano principi contabili nazionali; nei settori: Automotive, Consumer Products, Food and beverage, Health Care, Shipping & Ports, Public, Transportation. E' inoltre Partner responsabile dell'audit e dell'attività di reportistica secondo US GAAP e UK GAAP,

Deloitte & Touche S.p.A. –Napoli

Dal 1995 al 2001

Dirigente GFSI Arthur Andersen settore banche e finanza (GFSI)

Arthur Andersen S.p.A. – Riviera di Chiaia, 180 – Napoli (Italia)

Dal 1990 al 1995

Entra a far parte dell'organizzazione Arthur Andersen. Sin dall'inizio della propria attività ha affrontato le problematiche di revisione e certificazione nell'ambito del settore industriale e finanziario, con particolare riferimento a gruppi manifatturieri, istituti di credito ordinario, società di capital markets e società di intermediazione finanziaria.

Arthur Andersen S.p.A. –Napoli (Italia)

Istruzione e formazione

Date

12 Luglio 1989

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Economia e Commercio

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Napoli Federico II

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua inglese**Lingua francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	C2		C2		C2		C2		C2
	C2		C2		C2		C2		C2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Qualifiche professionali

Dottore Commercialista iscritto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Napoli;

Revisore Legale iscritto presso il registro dei Revisori Legali MEF;

Delfin S.r.l., società del network Deloitte: Amministratore Delegato;

Fondazione Deloitte: Consigliere di Amministrazione;

Unione Industriali di Napoli: Vice Presidente con delega al Fisco, Finanza e Agenda Digitale (già Presidente Unione Industriale di Napoli – Settore Terziario Avanzato);

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli: Consigliere Segretario con delega su Aziende non profit; Imprese sociali e ONLUS; Commissione moda; Ragioneria applicata; Osservatorio quotate; Logistica ed intermodalità trasporto terrestre e trasporto aereo e marittimo imprese aerospaziali; 231/2001 Responsabilità sociale ed etica ed amministrativa degli enti privacy e sicurezza;

Capacità comunicative

Ottime competenze comunicative acquisite come docente di revisione contabile presso la facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope. Relatore di alcuni moduli per i Master in revisione contabile organizzati presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope e Federico II. Ha partecipato in qualità di docente ad alcuni seminari organizzati dalla Luiss – Scuola di Management e dall'Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Economia e Commercio, sviluppando i moduli relativi ai prodotti derivati ed alla gestione del rischio di cambio e di tasso.

Capacità e competenze organizzative

Ottime competenze organizzative, gestionali e di leadership. Attualmente è responsabile di un team composto da circa 40 persone.

Capacità e competenze tecniche

Approfondita conoscenza dei principi contabili nazionali ed internazionali – IAS/IFRS .

Approfondita conoscenza della normativa fiscale, civilistica e societaria e consolidata conoscenza dei processi amministrativi, contabili e finanziari

Capacità e competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office.

Patente

Patente di guida B