

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI
ELENCO PROFESSIONISTI FINALIZZATO ALL'EVENTUALE
AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO, CONSULENZA,
STUDIO O RICERCA**

Napoli Holding s.r.l. (d'ora in avanti anche solo "La Società"), in persona dell'Amministratore Unico

PREMESSO CHE

- Napoli Holding S.r.l. è la società con socio unico Comune di Napoli che, ai sensi del proprio statuto, configurandosi come articolazione operativa ed inter-organica del Comune di Napoli, attua le politiche strategiche e/o operative indicate da quest'ultimo, anche attraverso il coordinamento operativo, organizzativo e finanziario delle società controllate.
- Napoli Holding S.r.l. per il perseguimento del suddetto obiettivo e in funzione della razionalizzazione delle risorse umane e strumentali delle società partecipate, si avvale, per la propria struttura organizzativa di un esiguo numero di personale;
- nell'ambito dell'organico attualmente in forza alla Napoli Holding s.r.l. non esistono figure professionali idonee allo svolgimento di taluni incarichi il cui espletamento risulta indispensabile ai fini del conseguimento delle finalità societarie;

Rende noto

che è indetto avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni d'interesse per la formazione di elenco aperto di esperti professionisti finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni.

Art. 1

Scopo della procedura

1.1. Il presente avviso è indetto ai fini della formazione di elenco aperto di professionisti cui affidare eventuali incarichi professionali ai sensi delle disposizioni vigenti in materia. L'iniziativa ha l'obiettivo principale di agevolare Napoli Holding s.r.l. nell'individuazione dei prestatori d'opera più idonei alla realizzazione di attività necessarie all'espletamento delle attività societarie che richiedono competenze non disponibili all'interno della Società.

1.2. La selezione e la valutazione delle candidature, al fine dell'eventuale conferimento di incarichi, avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, previo esame comparativo dei relativi *curricula* ed eventuale richiesta di offerta/preventivo ovvero specifico colloquio, in relazione alle esigenze legate alle attività da realizzare.

1.3. In ogni caso, l'iscrizione nel suddetto elenco non comporta impegno alcuno da parte di Napoli Holding s.r.l. all'effettivo affidamento degli incarichi, e, pertanto, non è posta in essere alcuna procedura selettiva o concorsuale né, parimenti, è prevista alcuna graduatoria di merito.

Art. 2

Figure professionali richieste

2.1. In riferimento all'attuazione delle attività, Napoli Holding s.r.l. costituisce un Albo di professionisti distinto nelle seguenti sezioni:

- a) esperti in materia fiscale e tributaria, commercialisti, revisori contabili;
- b) esperti in materia di consulenza del lavoro;
- c) esperti in materia di organizzazione e tecnica aziendale;
- d) esperti in materia di tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Art. 3

Requisiti di ammissibilità

3.1. Potranno essere iscritti all'Albo i soggetti che faranno richiesta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al successivo articolo 4 nonché in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- titolo di studio: diploma di laurea o altro titolo specifico per la Sezione indicata (ad es. iscrizione ad Albi Professionali);
- di avere un'esperienza professionale almeno triennale specifica per le attività della sezione indicata, con relativa iscrizione (ove esistente) all'albo professionale di appartenenza da almeno tre anni.

3.2. Tutti i requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse nonché permanere per tutto il periodo di validità dell'Albo e per la durata dell'eventuale incarico.

La carenza anche di uno solo di essi comporta la mancata ammissione o la cancellazione dall'elenco e la revoca dell'eventuale incarico conferito.

Art. 4

Modalità, requisiti generali e termini per la presentazione della manifestazione d'interesse

4.1. Gli interessati dovranno far pervenire presso il protocollo della Società entro il termine

del giorno 15.06.23:

- la domanda di ammissione redatta secondo il modello "Allegato A";
- curriculum vitae redatto, secondo il formato europeo o europass, con indicazione analitica dei titoli culturali e/o professionali. Il Cv dovrà essere datato, siglato su ogni pagina e firmato per esteso sull'ultimo foglio;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento datata e sottoscritta dal candidato;

La suddetta documentazione dovrà essere inviata per mail all'indirizzo napoliholding@pec.it e avere come oggetto:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI NAPOLI HOLDING S.R.L. FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO, CONSULENZA, STUDIO O DI RICERCA".

La Napoli Holding S.r.l. si riserva di procedere alle opportune verifiche e al conseguente inserimento del professionista in elenco.

Art. 5

Pubblicazione, validità e aggiornamento elenco

5.1. L'elenco dei nominativi degli iscritti sarà reso pubblico tramite il sito internet.

5.2. L'Albo ha validità di tre anni a partire dalla data del 15.6.2026.

5.3. Il suddetto elenco sarà aggiornato semestralmente; in occasione dell'aggiornamento saranno inserite le domande dei professionisti pervenute fino a quel momento.

Art. 6

Modalità di formazione dell'elenco

6.1. Napoli Holding s.r.l. procederà alla valutazione della completezza del dossier di candidatura e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei richiedenti, sulla base della documentazione trasmessa dal Candidato. Se opportuno potranno essere richieste al Candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta. I candidati devono essere in grado di produrre, se richiesto, la documentazione giustificativa che certifichi quanto dichiarato nella domanda di iscrizione e nel curriculum.

6.2. Le candidature ritenute ammissibili saranno inserite nell'Albo nella Sezione indicata dal Candidato.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

7.1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati a tale scopo ai sensi del D.lgs 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati è Napoli Holding s.r.l.
Il Responsabile del trattamento dei dati è l'Amministratore Unico.

Art. 8

Informazioni generali e Responsabile del Procedimento

8.1. Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.napoliholding.it.

Art. 9

Disposizioni finali

10.1. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale e pertanto Napoli Holding s.r.l. non è vincolata in alcun modo a procedere agli affidamenti.

10.2. La società si riserva la possibilità di integrare le sezioni dell'Albo di cui al presente avviso, nonché di procedere, a proprio insindacabile giudizio, all'affidamento di incarichi professionali secondo le procedure ordinarie previste dalla normativa vigente in materia e/o alla pubblicazione di ulteriori avvisi per il conferimento di incarichi professionali.

10.3. La Società potrà valutare insindacabilmente di avvalersi di ulteriori strumenti ritenuti idonei per l'approfondimento delle informazioni necessarie ai fini dell'affidamento dell'incarico.

10.4. La manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste al presente avviso.

10.5. La manifestazione d'interesse ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico.

10.6. Il presente avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche di Napoli Holding s.r.l. senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

10.7. La Napoli Holding s.r.l., in ottemperanza al dettato normativo del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", pubblicherà alla sezione trasparenza del proprio sito internet i seguenti dati dei soggetti eventualmente affidatari degli incarichi: nominativo del prestatore, numero, oggetto, durata e compenso dell'incarico professionale assegnato, curriculum vitae del candidato incaricato.

Napoli, 15.05.23

L'Amministratore Unico