

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(Ai sensi dell'art. 5 co. 2 del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016)

Il/La sottoscritto/a COGNOME * _____ NOME * _____
NATO/A * _____ RESIDENTE IN * _____
PROV (____) VIA _____ n. _____ e-mail _____
Tel _____ Fax _____ in qualità di _____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 co. 2 del D.Lgs. n. 33/2013, di ricevere i seguenti dati/informazioni/documenti non soggetti a obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 5 co.1 del D.Lgs. n. 33/2013:

*(breve descrizione dei dati/informazioni/documenti richiesti; indicare l'ufficio competente, se a conoscenza) **

- dati: _____
- informazioni: _____
- documenti: _____

da ricevere mediante *:

(indicare con una crocetta la modalità scelta per ricevere i dati/informazioni/documenti richiesti)

- PEC, all'indirizzo: _____
- e-mail, all'indirizzo: _____
- posta ordinaria, all'indirizzo: _____
- raccomandata a.r., con spese a proprio carico, all'indirizzo: _____

- personalmente presso l'ufficio che detiene i dati/informazioni/documenti richiesti, previo appuntamento e negli orari di ufficio.

La Società terrà conto di una preferenza sopra espressa differente dall'invio telematico (opzione preferibile), purché la stessa non comporti un onere eccessivo o rischi di pregiudicare il buon andamento delle attività aziendali.

* *dati obbligatori*

Con la sottoscrizione della presente, il Richiedente si impegna a non divulgare, comunicare e diffondere i dati, le informazioni e i documenti ricevuti a seguito della Richiesta di accesso civico generalizzato ed acconsente espressamente al trattamento di dati personali ai sensi della normativa vigente in materia.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara e attesta la veridicità delle informazioni contenute nella presente istanza.

Luogo _____ Data ___/___/___ Firma leggibile _____

Si allega alla presente copia leggibile non autenticata del seguente documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità¹:

¹ non necessario in caso di firma digitale.

La presente richiesta può essere inviata mediante:

- PEC, all'indirizzo napoliholding@pec.it;
- posta elettronica, all'indirizzo segreteria.au@napoliholding.it;

- fax, al numero 0817632355;
- posta ordinaria, all'indirizzo: Napoli Holding srl. – Via G.B Marino 1 – 80125 Napoli;
- a mano, presso l'indirizzo di cui sopra.

Informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta e sull'esercizio dei diritti dell'interessato (ai sensi del nuovo Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali)

Napoli holding srl informa che i dati personali conferiti con la presente Richiesta saranno:

- ✓ trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- ✓ raccolti e utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'istruttoria della Richiesta e degli adempimenti procedurali correlati;
- ✓ conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- ✓ trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.