

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art 10, c 8, lett a), d lgs n 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Anticorruzione e Trasparenza
	Atti generali	Art. 12, c 1, d lgs n 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 12, c 2, d lgs n 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 55, c 2, d lgs n 165/2001 Art. 12, c 1, d lgs n 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l n 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	
		Art. 13, c 1, lett a), d.lgs n 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett. a), d lgs n 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art 14, co 1, del d lgs n 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett b), d lgs n 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. c), d lgs n		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett d), d lgs n 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. e), d lgs n 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett f), d lgs n 33/2013 Art 2, c 1, punto 1, l n 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	
		Art 14, c 1, lett. f), d lgs n 33/2013 Art. 2, c 1, punto 2, l n 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	
		Art 14, c 1, lett. f), d lgs n 33/2013 Art 2, c 1, punto 3, l n 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5 000 €)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n 33/2013 Art. 3, l n 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	
		Art 14, c 1, lett. a), d lgs n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett b), d lgs n 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c 1, lett. c), d lgs n 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co 1-bis, del dlgs n 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Coordinamento
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. d), d lgs n 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. e), d lgs n 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett f), d.lgs n 33/2013 Art. 2, c 1, punto 1, l n 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	
		Art 14, c 1, lett f), d.lgs n 33/2013 Art 2, c 1, punto 2, l n 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	
		Art 14, c 1, lett f), d lgs n 33/2013 Art. 2, c 1, punto 3, l n 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5 000 €)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett f), d lgs n 33/2013 Art 3, l n 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	
	Art. 14, c 1, lett. a), d lgs n. 33/2013		Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno		

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 14, c 1, lett. b), d lgs n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. c), d lgs n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. d), d lgs n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. e), d lgs n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n. 33/2013 Art. 2, c 1, punto 2, l n. 441/1982		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n. 33/2013 Art. 2, c 1, punto 3, l n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico, 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n. 33/2013 Art. 2, c 1, punto 3, l n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5 000 €)	Nessuno		
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n. 33/2013 Art. 4, l n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)		
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati		Art. 47, c 1, d lgs n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n. 33/2013)	Anticorruzione e Trasparenza
Articolazione degli uffici		Art. 13, c 1, lett. b), d lgs n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n. 33/2013)	Coordinamento
		Art. 13, c 1, lett. c), d lgs n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n. 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 13, c 1, lett. b), d lgs n 33/2013	organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
	Telefono e posta elettronica	Art 13, c 1, lett d), d lgs n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Anticorruzione e Trasparenza
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art 15, c 2, d lgs n 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Tutte le Funzioni (ciascuno per gli incarichi afferenti la propria Funzione)
				Per ciascun titolare di incarico		
		Art 15, c 1, lett b), d lgs n 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformita al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 15, c 1, lett. c), d lgs n 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarita di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attivita professionali	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 15, c 1, lett. d), d lgs n 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 15, c 2, d lgs n 33/2013 Art 53, c 14, d lgs n 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
Art. 53, c 14, d lgs n 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo				
				Per ciascun titolare di incarico		
		Art 14, c 1, lett a) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c 1, lett. b) e c 1-bis, d lgs n 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae, redatto in conformita al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett c) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett d) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett. e) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett. f) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 2, c 1, punto 1, l n 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	
		Art 14, c 1, lett. f) e c 1-bis, d lgs n 33/2013 Art. 2, c 1, punto 2, l n 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 14, c 1, lett. f) e c 1-bis, d lgs n 33/2013 Art. 3, l n 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	
		Art. 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art 20, c 1, d lgs n 39/2013)	
		Art. 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art 20, c 2, d lgs n 39/2013)	
		Art. 14, c 1-ter, secondo periodo, d lgs n 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	
				Per ciascun titolare di incarico		
		Art 14, c 1, lett a) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett. b) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
		Art 14, c 1, lett c) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art 14, c 1, lett d) e c 1-bis, d lgs n 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Gestione risorse umane
		Art 14, c 1, lett e) e c 1-bis, d lgs n 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
		Art. 14, c 1, lett. f) e c 1-bis, d lgs n. 33/2013 Art. 2, c 1, punto 1, l n 441/1982	(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	
		Art 14, c 1, lett f) e c 1-bis, d lgs n 33/2013 Art 2, c 1, punto 2, l n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	
		Art 14, c 1, lett f) e c 1-bis, d lgs n 33/2013 Art 3, l n 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	
		Art. 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c 1, d lgs n 39/2013)	
		Art. 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art 20, c 2, d lgs n 39/2013)	
		Art 14, c 1-ter, secondo periodo, d lgs n 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	
		Art 19, c 1-bis, d lgs n 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 1, c 7, d p r n 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	
	Dirigenti cessati	Art. 14, c 1, lett. a), d lgs n 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. b), d lgs n 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. c), d lgs n 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. d), d lgs n 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. d), d lgs n 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. e), d lgs n 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	
		Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n 33/2013 Art. 2, c 1, punto 2, l n 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico, 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	
	Art. 14, c 1, lett. f), d lgs n 33/2013 Art. 4, l n 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)			
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c 1, d lgs n 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
	Posizioni organizzative	Art. 14, c 1-quinquies, d lgs n 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Dotazione organica		Art 16, c 1, d lgs n 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art 16, c 1, d lgs n 33/2013)	
		Art. 16, c 2, d lgs n 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art 16, c 2, d lgs n 33/2013)	
Personale non a tempo indeterminato		Art 17, c 1, d lgs n 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art 17, c 1, d lgs n 33/2013)	
		Art 17, c 2, d lgs n 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art 17, c 2, d lgs n 33/2013)	
Tassi di assenza		Art. 16, c 3, d lgs n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art 16, c 3, d lgs n 33/2013)	
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)		Art 18, d lgs n 33/2013 Art 53, c 14, d lgs n 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
Contrattazione collettiva		Art 21, c 1, d lgs n 33/2013 Art 47, c 8, d lgs n 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	
Contrattazione integrativa		Art 21, c 2, d lgs n 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	
		Art 21, c 2, d lgs n 33/2013 Art 55, c 4, d lgs n 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art 55, c 4, d lgs n 150/2009)	
		Art 10, c 8, lett. c), d lgs n 33/2013	Nominativi		Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
	OIV	Art 10, c 8, lett c), d lgs n 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Anticorruzione e Trasparenza
		Par 14 2, delib CIVIT n 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n. 33/2013)	
Bandi di concorso		Art 19, d lgs n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Gestione risorse umane
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par 1, delib CIVIT n 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art 7, d lgs n 150/2009)	Tempestivo	Coordinamento
	Piano della Performance	Art. 10, c 8, lett b), d lgs n 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art 10, d lgs 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c 3-bis, d lgs n 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art 10, d lgs 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c 1, d lgs n 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n. 33/2013)	
	Dati relativi ai premi	Art 20, c 2, d lgs n 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	
Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi				Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti				Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
		Art 22, c 1, lett. a), d lgs n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile			
Enti pubblici vigilati		Art. 22, c 2, d lgs n 33/2013		Per ciascuno degli enti					
				1) ragione sociale	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				3) durata dell'impegno	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		Annuale (art. 22, c 1, d lgs n 33/2013)					
		Art 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art 20, c 1, d lgs n 39/2013)				
		Art 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art 20, c 2, d lgs n 39/2013)				
		Art 22, c 3, d lgs n 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
		Art 22, c 1, lett b), d lgs n 33/2013					Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art 22, c 6, d lgs n 33/2013)	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	
							Per ciascuna delle società	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Anticorruzione e Trasparenza
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
Art. 22, c. 1 lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche e le società partecipate fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		d lgs n 175/2016		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
	Enti di diritto privato controllati	Art 22, c 1, lett c), d lgs n 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	
Per ciascuno degli enti						
1) ragione sociale				Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)		
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione				Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)		
3) durata dell'impegno				Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)		
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione				Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)		
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante				Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)		
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo		Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)				
				Art 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)
		Art 20, c 3, d lgs n 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art 20, c 2, d lgs n 39/2013)	
		Art 22, c 3, d lgs n 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
	Rappresentazione grafica	Art 22, c 1, lett. d), d lgs n 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art 22, c 1, d lgs n 33/2013)	
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art 23, c 1, d lgs n 33/2013 /Art 1, co 16 della l n 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"), accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche	Semestrale (art 23, c 1, d lgs n 33/2013)	Affari societari e legali
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art 23, c 1, d lgs n 33/2013 /Art 1, co 16 della l n 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"), accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche	Semestrale (art 23, c 1, d lgs n 33/2013)	
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art 4 delib Anac n 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art 1, comma 32, della Legge n 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib Anac 39/2016)	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	
		Art 1, c 32, l n 190/2012 Art 37, c 1, lett a) d lgs n 33/2013 Art 4 delib Anac n 39/2016		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	
		Art 1, c 32, l n 190/2012 Art 37, c 1, lett a) d lgs n 33/2013 Art 4 delib Anac n 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c 32, l n 190/2012)	
	Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 Artt 21, c 7, e 29, c 1, d lgs n 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo		

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura			Per ciascuna procedura		CUAG
		Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art. 29, c 1, d lgs n 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art 5 del dlgs n. 50/2016	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art 70, c 1, 2 e 3, dlgs n 50/2016), Bandi ed avvisi di preinformazioni (art 141, dlgs n 50/2016)	Tempestivo	
		Art. 37, c 1, lett b) d.lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016		Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo	
		Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016		Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c 1, dlgs n 50/2016), Avviso di indagini di mercato (art 36, c 7, dlgs n 50/2016 e Linee guida ANAC), Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art 36, c 7, dlgs n 50/2016 e Linee guida ANAC). Bandi ed avvisi (art 36, c 9, dlgs n 50/2016), Bandi ed avvisi (art 73, c 1, e 4, dlgs n 50/2016), Bandi ed avvisi (art 127, c 1, dlgs n 50/2016), Avviso periodico indicativo (art 127, c 2, dlgs n 50/2016), Avviso relativo all'esito della procedura, Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi, Bando di concorso (art 153, c 1, dlgs n 50/2016), Avviso di aggiudicazione (art 153, c 2, dlgs n 50/2016), Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art 171, c 1 e 5, dlgs n 50/2016), Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art 173, c 3, dlgs n 50/2016), Bando di gara (art 183, c 2, dlgs n 50/2016), Avviso costituzione del privilegio (art 186, c 3, dlgs n 50/2016), Bando di gara (art. 188, c 3, dlgs n 50/2016)	Tempestivo	
Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c 2, dlgs n 50/2016). Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art 141, dlgs n 50/2016), Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art 142, c 3, dlgs n 50/2016), Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo				

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 37, c 1, lett. b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n. 50/2016		Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H, Bandi, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, Avviso di aggiudicazione (art 140, c 1, 3 e 4, dlgs n 50/2016)	Tempestivo	
		Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016		Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art 163, c 10, dlgs n 50/2016), tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art 192 c 3, dlgs n 50/2016)	Tempestivo	
		Art 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art 22, c 1, dlgs n 50/2016), Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice, Elenco ufficiali operatori economici (art 90, c 10, dlgs n 50/2016)	Tempestivo	
		Art. 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo	
		Art. 37, c 1, lett b) d lgs n 33/2013 e art. 29, c 1, d lgs n 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti	Tempestivo	
		Art 1, co 505, l 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d lgs 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti.	Tempestivo	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
		Art. 37, c 1, lett. b) d lgs n 33/2013 e art 29, c 1, d lgs n 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteria e modalità	Art. 26, c 1, d lgs n 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Coordinamento
	Atti di concessione	Art. 26, c 2, d lgs n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB e fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art 26, c 4, del d lgs n 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
				Per ciascun atto		
		Art 27, c 1, lett a), d lgs n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art 27, c 1, lett b), d lgs n 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art 27, c 1, lett. c), d lgs n 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art 27, c 1, lett d), d lgs n 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art. 27, c 1, lett. e), d lgs n 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art 27, c 1, lett f), d lgs n 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
		Art. 27, c 1, lett f), d lgs n 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art 26, c 3, d lgs n 33/2013)	
Art 27, c 2, d lgs n 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art 27, c 2, d lgs n 33/2013)			

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile	
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c 1, d lgs n 33/2013 Art 5, c 1, d p c m 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Coordinamento	
		Art 29, c 1-bis, d.lgs n 33/2013 e d.p.c.m 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
		Bilancio consuntivo	Art 29, c 1, d lgs n 33/2013 Art 5, c 1, d p c m 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Amministrazione e finanza	
			Art 29, c 1-bis, d lgs n 33/2013 e d p c m 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
		Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art 29, c 2, d.lgs n 33/2013 - Art 19 e 22 del dlgs n 91/2011 - Art 18-bis del dlgs n 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Coordinamento
	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d lgs n 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)	Affari societari e legali
Canoni di locazione o affitto		Art 30, d lgs n 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
				Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A N AC		

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello I (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d lgs n 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art 14, c 4, lett c), d lgs n 150/2009)	Tempestivo	Coordinamento
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art 14, c 4, lett a), d lgs n 150/2009)	Tempestivo	
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art 8, d lgs n. 33/2013)	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)		
	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d lgs n 33/2013)		
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c 1, d lgs n 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	Sviluppo, marketing e gestione c d s
	Class action	Art. 1, c 2, d lgs n 198/2009 Art 4, c 2, d lgs n 198/2009 Art 4, c 6, d lgs n 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	
				Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	
Costi contabilizzati	Art 32, c 2, lett. a), d lgs n 33/2013 Art 10, c 5, d lgs n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c 5, d lgs n 33/2013)		

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
	Liste di attesa	Art. 41, c 6, d lgs n 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)	
	Servizi in rete	Art. 7 co 3 d lgs 82/2005 modificato dall'art. 8 co 1 del d lgs 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tempestivo	
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art 4-bis, c 2, d lgs n 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Amministrazione e finanza
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art 33, d lgs n 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art 33, c 1, d lgs n 33/2013)	
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art 33, c 1, d lgs n 33/2013)	
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art 33, c 1, d lgs n 33/2013)	
IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d lgs n 33/2013 Art 5, c 1, d lgs n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art 8, d lgs n 33/2013)		
		Art 10, c 8, lett a), d lgs n 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello I (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d. lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Anticorruzione e Trasparenza
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A N AC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A N AC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	
		Art. 18, c. 5, d. lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d. lgs. n. 39/2013	Tempestivo	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Anticorruzione e Trasparenza
		Art. 5, c. 2, d. lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	
		Linee guida Anac FOIA (del 13/09/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	
		Art. 53, c. 1 bis, d. lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d. lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	

ALLEGATO 2) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art 53, c 1, bis, d lgs 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Anticorruzione e Trasparenza
		Art 9, c 7, d l n 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n 1/2016 e s m i)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art 9, c 7, D L n. 179/2012)	
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c 3, d.lgs n 33/2013 Art. 1, c 9, lett. f), l n 190/2012	Dati ulteriori (NB nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art 4, c 3, del d lgs n 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		

Comunicazione per la pubblicazione dei dati delle procedure di affidamento (art 1 comma 16 lett b legge n. 190/2012)

CIG	
Struttura proponente	
CF struttura proponente	
Oggetto del bando	
Procedura di scelta contraente (es. affidamento in economia – affidamento diretto ecc)	
Operatori partecipanti	
Ragione sociale – Operatori partecipanti	
CF/PI operatori partecipanti	
Aggiudicatario	
Importo di aggiudicazione	
Inizio effettivo	
Data ultimazione	
Importo somme liquidate	
Data pagamento	
Data competenza*	

Data

Firma

* La data di competenza serve per individuare l'anno a cui si riferiscono i dati ai fini della preparazione del file xml da inviare all'ANAC. La data che propone in automatico il sistema è quella odierna e normalmente va lasciata, a meno che non si stiano caricando (in ritardo) dati relativi all'anno precedente (ad es. entro il 31/01/2016 si caricheranno dati relativi ad attività svolte nel 2015), nel qual caso bisognerà indicare la data relativa all'attività svolta. Quindi, se i bandi di gara che si stanno caricando ora sono riferiti ad attività svolte nel 2015 e devono essere ora trasmessi all'ANAC, la data di competenza dovrà essere una data del 2015 (ad es. 31/12/2015).

NB: qualora il presente modulo sia utilizzato per la comunicazione di aggiornamento (importo somme liquidate o correzione dato scheda già pubblicata sarà sufficiente compilare soltanto il CIG ed il relativo campo da rettificare.

NAPOLI HOLDING S.r.l. Socio unico Comune di Napoli

Soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Cod Fisc. E P IVA 07942440632 _ R E A 682808 _ CAP SOC EURO 81 500 000,00 int vers

Sede legale Via G. B. Manno, 1 _ 80125 Napoli

Tel 081 763 23 95 _ 081 763 22 88 _ 081 763 22 00

Telefax 081 763 23 55